

Protokoll – Styrelsemöte DRDS

Datum: 23 mars 2026

Tid: kl. 20.00

Plats: Zoom

Närvarande: Jonas, Claudio, Emil, Sebastian, Ken, Lars-Göran

Frånvarande: Michel, Ola och Paul

1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av Jonas Franksson.

2. Val av mötesordförande

Jonas Franksson valdes till mötesordförande.

3. Val av protokollförare

Claudio valdes till protokollförare.

4. Val av justerare

Lars-Göran valdes till justerare.

5. Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställdes utan tillägg.

6. Föregående protokoll

Föregående protokoll från den 18 februari 2026 godkändes, med en justering. Punkten om vem som skulle förbereda årsredovisningen ska ändras från Jonas till Sebastian innan protokollet publiceras på hemsidan.

7. Administrativa frågor

Ekonomisk rapport / bank

Sebastian redogjorde för ekonomin och hade inför mötet skickat ut underlag över banktransaktioner och medlemsinbetalningar.

Föreningens saldo uppgavs vara cirka **231 781,36 kr**. Det noterades att en donation om **60 000 kr** inkommit från Finn Hellman. Emil informerade att det rör sig om en donation och inte om ersättning kopplad till något diskrimineringsärende.

Styrelsen konstaterade att donatorn ännu inte fått någon bekräftelse eller något tack. Jonas åtog sig att omgående skriva till Finn Hellman och tacka för donationen. Styrelsen diskuterade även möjligheten att uppmärksamma donationen på hemsidan, under förutsättning att donatorn samtycker till detta. Jonas kontaktar Finn Hellman även i denna fråga och återkopplar därefter till Claudio.

Sebastian väckte frågan om att flytta en del av föreningens medel, förslagsvis **150 000 kr**, från företagskontot till sparkonto för att få viss ränta. Styrelsen ställde sig positiv till detta.

Signering / bankdosa / obetalda betalningar

Det konstaterades att Claudio behöver skaffa bankdosa hos Swedbank för att kunna kontrасignera betalningar. Claudio åtog sig att gå till banken under veckan.

Det noterades också att vissa betalningar fortfarande ligger obetalda, bland annat avseende syntolkning samt ersättning kopplad till hemsidan. När Claudio fått sin dosa ska han höra av sig till Sebastian så att betalningarna kan slutföras.

Nuvarande antal medlemmar / stödmedlemmar / medlemsavgift 2026

Sebastian redogjorde för inkomna medlemsavgifter. Det konstaterades att flera betalningar som inkommit under hösten 2025 ska räknas som medlemsavgifter för 2026.

Inkomna förfrågningar

Claudio informerade om ett mejl från Pernilla Becker, som gäller frågan om sjukvården kan stämmas för vållande till kroppsskada till följd av åldersdiskriminering. Mejlet rör personer med spinal muskelatrofi som sedan 2017 nekats behandling om de inte varit barn när behandlingen aktualiserades. Claudio skickar mejlet vidare till styrelsen för genomläsning och fortsatt bedömning.

En annan tidigare inkommen fråga från Madeleine Lokrantz togs också upp. Den gäller hur man kan bedöma om ett barn blir diskriminerat i skolan på grund av sin diagnos. Även detta mejl skickas vidare till styrelsen för att juristerna i styrelsen ska kunna ge synpunkter.

En tredje fråga gällde om medlemsavgift kan betalas via autogiro. Sebastian svarade att föreningen inte erbjuder autogiro, utan att swish är det enklaste och mest ändamålsenliga betalningssättet.

Externa kontakter / rapporter

Inga ytterligare externa rapporter behandlades särskilt under denna punkt.

8. Pågående ärenden

Rättsfall 9.3 (CRPD) – dyslexi och nationella prov

Jonas informerade om att föreningen fortfarande inväntar svar från FN. Något nytt hade inte inkommit sedan föregående möte.

9. Årsmöte

A) Valberedning

Jonas informerade om att valberedningen har varit i kontakt med honom. Tiina Södergren och Kaj nämndes som aktiva i arbetet, och eventuellt även Monia Ahlgren. Valberedningen är således igång inför årsmötet.

B) Kallelse

Styrelsen konstaterade att kallelse till årsmötet enligt stadgarna ska skickas ut **senast en månad före mötet**. Detta innebär att kallelsen behöver gå ut senast den 20 april 2026.

C) Presidium

Tiina Södergren har tackat ja till att vara mötesordförande/presidium vid årsmötet.

D) Verksamhetsberättelse

Jonas åtog sig att skriva verksamhetsberättelsen.

E) Årsredovisning

Sebastian ansvarar för årsredovisningen.

F) Verksamhetsplan

Styrelsen konstaterade att verksamhetsplanen till stora delar kan utgå från tidigare version med nödvändiga uppdateringar.

Tid och plats för årsmötet

Årsmötet är bokat till **20 maj 2026 kl. 18.00–20.00** i STIL:s lokaler.

10. Framtid

Jonas påminde om att han, Ken och Emil ska försöka träffas för ett möte/fika under andra halvan av april för att prata om föreningens framtid och fortsatta arbete.

11. Kommunikation (hemsida, sociala medier etc.)

Claudio informerade om att hemsidan i nuläget främst innehåller information om det kommande webinariet, och att inget ytterligare fanns att rapportera just nu.

Emil tog upp att hemsidan tidigare varit nere utan tydlig information från webbhotellet. Styrelsen diskuterade om nuvarande lösning är onödigt kostsam eller tekniskt svag. Claudio redogjorde för att föreningen tidigare haft både Loopia och Inleed, men att Loopia sagts upp och att bara Inleed nu används.

Emil berättade att ILI använder kostnadsfria tjänster för stora delar av sin webbhantering, med undantag för själva domännamnet. Claudio åtog sig att höra med Philip om vilka lösningar ILI använder, för att undersöka om även DRDS kan förenkla och minska sina kostnader.

Styrelsen var enig om att detta bör ses över.

12. Seminarier

Emil informerade om det kommande seminariet på torsdag med **Fredrik Bäärnhjelm Thorslund** från Centrum för rättvisa. Seminariet hålls kl. **18.00–19.00** via Zoom.

Ämnet är: **Hur förbättras förutsättningarna för enskilda att tillvarata sina rättigheter i förvaltningsprocesser.**

Emil har spridit information om seminariet via bland annat DHR och andra kontakter. Claudio skulle kontrollera att information även gått ut till medlemmarna och i annat fall skicka en påminnelse.

Det noterades att seminariet spelas in, i enlighet med tidigare praxis.

13. Nästa möte

Nästa styrelsemöte beslutades till **onsdag 15 april 2026 kl. 19.00** via Zoom.

14. Övriga frågor

Inga övriga frågor anmälades.

15. Mötets avslutande

Mötet avslutades.